

Dossier à retourner complet (avec annexes et pièces demandées) :

- en version électronique à l'unité agriculture, alimentation, forêt :
Aides-departement73-agriculture-foret@savoie.fr

Partie réservée au Dpt 73

Date d'arrivée du dossier

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

RECHERCHE ET INNOVATION - Forêt Bois

Ce dossier de demande de subvention a vocation à être rempli par toute structure souhaitant solliciter du Département de la Savoie une subvention de fonctionnement relative à une manifestation ou une subvention d'investissement relatif à un outil pédagogique.

Le dossier doit être complet pour pouvoir être ensuite instruit, c'est-à-dire retourné au Département entièrement renseigné et accompagné de l'ensemble des pièces nécessaires. En cas de document incomplet, le Département se réserve le droit de ne pas instruire votre demande.

Ce dossier a été établi dans un double objectif de transparence et de traçabilité des fonds publics. Il peut donner lieu à des échanges, demandes de compléments et/ou contrôles à la discrétion du Département.

En cas de problème ou de question sur la manière de remplir le présent dossier et ses annexes, l'unité agriculture, alimentation et forêt se tient à votre disposition : Aides-departement73-agriculture-foret@savoie.fr

Procédure d'instruction

Suite au dépôt de votre dossier, sous réserve qu'il soit complet et transmis dans les délais, votre demande de subvention sera instruite par les services du Département puis présentée à la Commission permanente ou à l'Assemblée Départementale. Le Département souhaite d'ores et déjà vous informer que dans un objectif de transparence et de traçabilité des deniers publics, vous devrez transmettre obligatoirement, selon les mêmes modalités que pour la remise du dossier de demande, avant le 30 juin de l'année n+1 :

- le rapport d'activité approuvé portant sur l'exercice sur lequel la subvention a été versée
- le compte-rendu financier d'utilisation de la subvention (Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 art. 10)

CARACTÉRISTIQUES DE LA DEMANDE

Nom de la structure :

Votre demande de subvention concerne : une étude technique/juridique (fct) un investissement (invt)

Description de la demande

Composition du dossier à compléter :

- Demande de subvention dûment complétée (présent dossier)

Pièces à joindre obligatoirement au dossier :

- Courrier signé de demande de subvention adressé au Président du CD73 (format libre scanné)
- Relevé d'identité bancaire ou postal (RIB ou RIP)

LA STRUCTURE

1/ Identification de la structure :

Adresse de son siège social :

Code postal : Commune :

Téléphone : Courriel :

Date de création :

Adresse de correspondance, si différente du siège :

Code postal : Commune :

2/ Identification du responsable de la structure et de la personne chargée du dossier

Représentant légal :

Nom : _____ Prénom : _____

Prénom :

Qualité :

Adresse :

Code postal : Commune :

Téléphone : Courriel :

Personne chargée du dossier :

Nom : _____ Prénom : _____

Prénom :

Qualité :

Adresse :

Code postal : Commune :

Telephone : _____

Objet de votre structure :

4/ Activités habituelles de votre structure

11. **What is the primary purpose of the *Journal of Clinical Endocrinology and Metabolism*?**

5/ Projets majeurs et perspectives à moyen terme (à horizon 2 ans)

1. **What is the primary purpose of the proposed legislation?**

MOYENS DE VOTRE STRUCTURE

6/ Moyens humains de votre structure (à la date de dépôt du dossier) :

- Salariés : ➔ en nombre : _____ en ETP : _____
- Bénévoles : ➔ en nombre : _____ Nombre d'adhérents : _____

7/ Subvention(s) affectée(s) à un ou des projet(s) de fonctionnement et/ou d'investissement

| | Libellé de la subvention (indiquez également s'il s'agit d'un acompte, solde, paiement intégral...) | Montant(s) conventionné(s) avec le Dpt 73 | Montant(s) encaissé(s) du Dpt 73 |
|-----------------------|--|---|-------------------------------------|
| dernier exercice clos | | | |
| exercice en cours | | | |

ETUDE (fct) - DESCRIPTIF DU PROJET

8/ Indiquez l'intitulé de votre projet ainsi que les date(s) et lieu(x) prévus pour sa réalisation :

Intitulé du projet :

Date(s) de réalisation : _____ lieu : _____

9/ Périmètre du projet :

Local : Départemental :

Autre (à préciser) :

10/ Indiquez les objectifs du projet (ou utiliser une annexe sur papier libre)

INVESTISSEMENT (invt) - DESCRIPTIF DU PROJET

8 bis/ Indiquez l'intitulé de votre projet ainsi que les date(s) et lieu(x) prévus pour sa réalisation :

Intitulé du projet :

Date(s) de réalisation : _____ lieu : _____

9 bis/ Périmètre d'utilisation de l'outil :

Local : Départemental :

Autre (à préciser) :

10 bis/ Indiquez les objectifs du projet (ou utiliser une annexe sur papier libre)

SYNTHESE DE LA DEMANDE

| Type de projet | Descriptifs | montant dépenses HT ou TTC | aide sollicitée CD73 (montant) * | aide sollicitée autre(s) cofinanceur(s) (montant et nom) |
|---|-------------|----------------------------|----------------------------------|--|
| <p>-Etudes techniques (montant TTC) visant notamment le développement de process de transformation et valorisation des bois scolytés issus des forêts savoyardes, l'intégration des nouvelles normes liées à la construction et à la valorisation des bois locaux dans un contexte de changement climatique et de hausse du prix des énergies (FDES, énergie grise, bilan carbone, consommation énergétique dans les process ...)</p> <p>- Etudes juridiques (montant TTC) permettant la création de structure porteuse d'investissement collectif structurant la mobilisation ou la valorisation du bois local</p> | | | | |
| Investissements (montant HT) structurants à l'échelle d'un ou plusieurs territoires en Savoie permettant de répondre à un besoin stratégique en matière de filière forêt bois (tri des bois, mode d'exploitation, transformation ...) | | | | |

Pour les structures bidépartementales : indiquer la proposition de répartition entre les deux Départements :

* voir fiche mesure

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) : _____

SUR L'HONNEUR :

- certifie disposer d'un mandat ou pouvoir pour déposer le dossier au nom de la structure,
 - certifie que la structure est en règle au regard de l'ensemble des déclarations et cotisations sociales et fiscales,
 - certifie exactes et sincères les informations du présent dossier,
 - reconnaît avoir pris connaissance des termes et conditions qu'implique une demande de subvention, notamment en termes de pièces justificatives à transmettre au Département
- et demande une subvention totale sur projet(s) de fonctionnement et/ou d'investissement de :** _____ €
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée sur le compte bancaire du RIB de la structure joint
 - Pour les associations et fondations : certifie que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, et figurant en annexe de la présente demande

Fait le : _____ à : _____

Signature :

NOM - prénom

L'unité agriculture, alimentation, forêt du Département traite les données recueillies pour instruire votre demande d'aide. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et pour exercer vos droits, se référer à la notice RGPD annexée à l'imprimé

NOTICE RGPD

Les informations recueillies dans la demande d'aide sont enregistrées dans un fichier informatisé par l'unité agriculture, alimentation, forêt du Département.

La base légale du traitement est l'intérêt légitime.

En cas de données non renseignées, l'instruction de votre demande d'aide ne pourra pas être finalisée.

Les données collectées pour ce traitement ne sont pas susceptibles d'être diffusées à l'extérieur de la collectivité et seront conservées pendant la durée du traitement sur un serveur sécurisé dans notre système d'informations. Au-delà de cette période, les données collectées seront détruites ou archivées selon les règles imposées par le Règlement général de la Protection des Données.

D'autre part, conformément aux articles 39 et suivants de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, et conformément aux articles 12 à 21 du Règlement Général de la Protection des Données, vous disposez des droits suivants au regard de vos données personnelles :

- Droit d'accès (article 15 du RGPD)

Vous pouvez obtenir, auprès du responsable de traitement, toute information concernant la gestion de vos données personnelles (finalité, catégorie de données traitées, destinataires ...)

Vous pouvez à tout moment demander la rectification de données personnelles inexactes

- Droit à l'effacement (article 17 du RGPD)

Vous pouvez demander que le responsable de traitement efface toutes les données vous concernant quand elles ne sont plus utiles au traitement ou que celui-ci est terminé

- Droit à la limitation du traitement (article 18 du RGPD)

Vous pouvez demander la suspension du traitement de vos données personnelles si vous jugez que le traitement est illicite ou qu'il n'est plus utile

- Droit à la portabilité de vos données (article 20 du RGPD)

Vous avez le droit de récupérer les informations que vous avez transmises, dans un format structuré permettant le transfert vers un autre tiers, voire même demander le transfert direct vers le tiers que vous désignez.

- Droit d'opposition (article 21 du RGPD)

Sauf motif légitime du responsable de traitement, vous pouvez vous opposer au traitement de vos données personnelles.

Pour toute demande d'information complémentaire au présent document, vous pouvez vous adresser auprès du Délégué à la Protection des Données Personnelles, à l'adresse suivante : Par courrier : Délégué à la Protection des Données personnelles Hôtel du Département CS 31802 73018 Chambéry Cedex Par mail : donnees-personnelles@savoie.fr.

Pour toute demande liée à l'exécution de vos droits, merci de fournir la preuve de votre identité.

Si vous estimez, après avoir contacté le service du Département, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.