

Catégorie

Cadre d'emplois

Niveau de régime indemnitaire

B

Techniciens territoriaux

B1

La Direction

La Direction des infrastructures met en œuvre la politique publique dédiée à la gestion des infrastructures routières en s'inscrivant dans la dynamique développement durable. Elle assure notamment les missions suivantes :

- Préserver le patrimoine dont les chaussées et les ouvrages d'art (ponts, murs, tunnels, ...)
- Offrir de bonnes conditions de circulation
- Améliorer la sécurité en protégeant les usagers contre les accidents et les risques naturels
- Favoriser les modes de déplacements alternatifs (aménagement cyclables et les aires de covoiturage)
- Assurer la gestion des matériels
- Piloter les opérations de déploiement du très haut débit et de la couverture mobile

Elle regroupe 140 agents répartis au sein de la direction adjointe aménagement, de la direction adjointe maintenance et du service du matériel et de la maintenance routière (SMMR) composé des unités Radio équipements dynamiques, Travaux contrôles, Ateliers mécaniques, Gestion, et Logistique approvisionnement.

Objectifs du Service

Les 80 agents du SMMR (dont 42 mécaniciens) répartis sur 4 sites, un site principal à Chambéry et 3 ateliers situés à Bourg St Maurice, Frontenex et Saint Jean de Maurienne) ont les objectifs suivants :

- Définir la politique d'acquisition des matériels
- Acquérir, maintenir et gérer le parc des matériels du Département
- Mettre à disposition les véhicules et engins nécessaires aux activités des autres directions et services du Département
- Assurer la maintenance en régie de la Radio et des équipements dynamiques
- Effectuer des chantiers routiers et contrôles spécifiques sur l'ensemble du Département : PATA, Lamier, Nacelle, Balayage, aérogommage
- Apporter une assistance technique au maître d'ouvrage et réaliser le contrôle extérieur des travaux d'infrastructure du Département

FINALITES DE LA FONCTION

- Garantir un support technique spécialisé au côté des services Entretien et Sécurité, Ouvrage d'art, Etudes et travaux, Exploitation et des maisons techniques départementales
- Intervenir durant les phases de conception, d'entretien, de mise en œuvre et de réception de travaux routiers départementaux
- Garantir la conformité des matériaux et des procédures sur les chantiers d'infrastructures du Département
- Prendre part activement de la gestion et la logistique et garantir son fonctionnement au regard de l'évolution des pratiques et normes en la matière
- Participer à garantir la qualité des matériaux employés et des procédures mises en œuvre au cours des chantiers d'infrastructures du Département

MISSIONS

Missions relatives au Laboratoire routier départemental :

- Organiser et centraliser les demandes d'essais jusqu'à la mise à disposition des rapports et archives
- Assurer la production d'expertises techniques de chaussées neuves ou en vue d'entretiens importants
- Organiser les contrôles extérieurs réalisés par le laboratoire routier et ponctuellement par des prestataires sous-traitants
- Ordonner la production du laboratoire (recensement des besoins, planification, suivi)
- Produire des contrôles et essais (béton, sol, matériaux, sel, enrobés, tranchées, chaussées, terrassement ...)
- Organiser et mettre à jour la métrologie des matériels d'essais et de mesures du laboratoire
- Assurer l'enregistrement et la consignation des données et des éléments d'analyse comptable et de suivi de l'activité du laboratoire (outils informatiques et les documents dédiés)
- Assurer une veille technique et en matière de développement durable pour le domaine des travaux et contrôles de travaux routiers
- Garantir la fiabilité de la production du laboratoire
- Veiller à la mise en œuvre des mesures de sécurité adaptées lors des interventions de contrôle ou d'essais

Management :

- Veiller au respect et à la mise en œuvre des règles de sécurité
- Organiser les ressources pour assurer l'efficacité du laboratoire
- Organiser, coordonner et animer l'ensemble des activités du laboratoire routier
- Assurer l'animation et l'organisation de l'activité de l'agent de laboratoire

Achat Public :

- Analyser les conditions économiques et techniques du marché fournisseurs (prospective, sourcing, études concurrentielles ...) et les contraintes réglementaires sur les différents segments d'achats
- Rédiger en collaboration avec l'ensemble des unités du service et des autres directions du département, les pièces techniques du périmètre (CCTP-CCP-DEI-BPU) des dossiers de consultations des entreprises
- Analyser les offres et rédiger les rapports d'analyses des offres en lien avec l'unité gestion
- Assurer le suivi de l'exécution des marchés (relations fournisseurs, suivi qualitatif, établissement et tenue des tableaux de bord, vérification des tarifs et de la facturation ...)
- Analyser la performance de l'achat

Missions annexes :

- Assurer la suppléance du Responsable Unité Travaux Contrôles en son absence (encadrement des agents de l'unité et gestion des dossiers en cours)
- Animer des actions de formation interne avec les services de la DI et/ou les autres services du Département

Liens hiérarchiques

- Responsable de l'unité travaux et contrôles
- Chef de service matériel et maintenance routière

Liens fonctionnels

Au sein du Conseil départemental :

- Direction des infrastructures
- Maisons techniques du Département (MTD)
- Tout service en tant que besoin

Hors du Conseil départemental :

- Fournisseurs
- Prestataires de services
- Entreprises de travaux
- Réseaux techniques
- Homologues d'autres collectivités (autres laboratoires routiers)

COMPETENCES ATTENDUES

- Niveau Bac+2 dans le domaine des travaux publics ou du génie civil
- Permis de conduire de catégorie B
- Permis de conduire de catégorie C apprécié
- Connaissance des équipements et techniques de mise en œuvre dans le domaine des travaux et ouvrages routiers
- Connaissances des technologies et outils de contrôle dans le domaine des travaux et ouvrages routiers
- Techniques d'encadrement
- Leadership
- Rigueur et méthode
- Aptitude à rendre compte
- Adaptabilité
- Aptitude au travail en équipe et en transversalité
- Disponibilité

Caractéristiques

- Résidence administrative : Chambéry
- Temps de travail : Temps complet, 39h/semaine+RTT
- Travail le dimanche et jours fériés : NON
- Poste télétravaillable : OUI
- Port de charges : OUI
- Port d'équipements de protection individuelle : OUI
- Port de vêtements de travail : OUI
- Astreintes : OUI
- Déplacements sur le Département : OUI
- NBI : NON
 - ➔ si OUI,
Nombre de points : Néant
Motif : Néant

Moyens

- Véhicule : NON
- Moyens spécifiques : NON
 - ➔ Si OUI, préciser :
 - Néant

POSITIONNEMENT DANS L'ORGANIGRAMME

